



Институт Горно-металлургический институт им. О.А. Байконурова

Кафедра «Маркшейдерское дело и геодезия»



СИЛЛАБУС

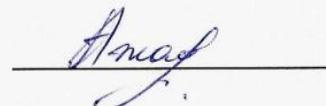
MAP4762 - Основы кадастра

6B07310 - Землеустройство и кадастр

5 (1/0/2/2) кредита

Семестр: 3, осень, 2025 – 2026 уч. год

Согласовано



Ажайып А.Қ.

Алматы 2025

1 Информация о преподавателе

1.1 Лектор

Турсбеков Серик Вахитович – профессор

Форма обучения – очное

офис: ГМК 236

Офис-часы: понедельник в 11.00-12.00

e-mail: s.tursbekov@satbayev.university

1.2 Преподаватель, ведущий практические занятия

Турсбеков Серик Вахитович – профессор

Форма обучения – очное

офис: ГМК 236

Офис-часы: понедельник в 11.00-12.00

e-mail: s.tursbekov@satbayev.university

2 Цель и задача курса

Цель: в рамках курса студенты ознакомятся с теоретическими и правовыми основами кадастра, его видами и функциями, организационной структурой кадастровых органов, современными технологиями учета и мониторинга земельных ресурсов, а также с принципами устойчивого развития и междисциплинарными подходами в кадастровой деятельности.

Задача: в результате освоения курса обучающиеся должны приобрести следующие знания и навыки:

- усвоить содержание, функции и принципы кадастра как системы учета земель и иных природных ресурсов (ЦУР 11, ЦУР 15);
- освоить правовые основы кадастровой деятельности и нормативно-правовые механизмы регулирования (ЦУР 16);
- изучить классификацию и виды кадастра, их взаимосвязь и роль в управлении территорией (ЦУР 11, ЦУР 12);
- сформировать навыки применения современных информационных технологий (ГИС, дистанционное зондирование, базы данных, искусственный интеллект) в кадастровой практике (ЦУР 9, ЦУР 11);
- изучить пути внедрения принципов устойчивого развития и экологической безопасности в кадастровую деятельность (ЦУР 12, ЦУР 13, ЦУР 15);
- развить компетенции обучающихся в области инклюзивного и проектного обучения, а также практических навыков работы с кадастровыми материалами (ЦУР 4).

3 Описание курса:

Курс предназначен для обучающихся по образовательной программе «6B07310 - Землеустройство и кадастр». В рамках курса студенты приобретают теоретические знания о государственном земельном кадастре, методику основных кадастровых работ, практические навыки по ведению земельного кадастра, бонитировке почв и оценке земель, а также материалы земельного кадастра в области управления земельными ресурсами и планирования сельскохозяйственного производства.

4. Результаты обучения

После завершения курса обучающийся должен:

Уметь:

- навыками сбора кадастровой информации, кадастрового зонирования территории, инвентаризации земель, ведения автоматизированной системы кадастра, кадастровой оценки земель и недвижимости, мониторинга земель.

Знать:

- назначение, задачи, содержание и принципы государственного земельного кадастра, порядок его ведения, регистрации собственников и землепользователей, учета и оценки земель.

Владеть навыками:

Навыками сбора кадастровой информации, кадастрового зонирования территории, инвентаризации земель, ведения автоматизированной системы кадастра, кадастровой оценки земель и недвижимости, мониторинга земель;

5 Календарно-тематический план

Неделя	Тема лекции	Тема практической работы	СРО/СРОП	Ссылка на литературу	Срок сдачи
1	Основы земельного кадастра. Земельная реформа в Республике Казахстан. Роль и практическое значение земельного кадастра в народном хозяйстве	Обсуждение особенностей земли как средства производства и недвижимости. Виды собственности на землю в Республике Казахстан	CPO1: Земельные ресурсы РК и их характеристика	[1] 9-10 [2] 3-13	2 неделя
2	Назначение, задачи и характеристика земельного кадастра в Республике Казахстан. Связь земельного кадастра с видами народнохозяйственного учета и гармонизацией земель	Динамика изменения земельного фонда государства (по категориям, административным единицам, видам угодий)		[1] 10-17 [2] 28-36	3 неделя
3	Общее понятие и содержание земельного кадастра. Понятие о земле и ее функции	Организационная структура государственного земельного кадастра в районе (городе)	CROP1: Экономическая оценка земельных ресурсов	[1] 9-17 [2] 3-36	4 неделя

Неделя	Тема лекции	Тема практической работы	СРО/СРОП	Ссылка на литературу	Срок сдачи
4	Земельный фонд Республики Казахстан объект государственного земельного кадастра. Земельный участок основная земельно кадастровая единица	Оценка показателей плотности сложения почв по анализам.		[1] 23-29 [2] 28-36	5 неделя
					5 неделя
5	Состав земельного кадастра, кадастровые документы. Передача кадастровых данных и использование информации обязательны	Создание кадастрового номера земельного участка и присвоение ему номера	СРО2: Порядок ведения государственно земельного кадастра в областях и административных территориях	[1] 49-59 [2] 56-65	6 неделя
6	Получение, обработка и анализ сведений при земельном кадастре методы. Съемка и исследование при земельном кадастре	Формирование земельно кадастрового дела земельного участка		[1] 59-77 [2] 81-92	7 неделя
7	Регистрация землевладения и землепользования, учет земель. Обязанность и содержание регистрации землепользования	Ведение земельно кадастровой книги административно территориальной единицы		[2] 92-105	8 неделя
8	Агропромышленная группировка почв РК. Почв к Агрономической и мелиоративной группе принципы унификации. Классификация почв по качеству				
8		Первая промежуточная аттестация			8 неделя
9	Бонитировка почвы. История развития и	Идентификационные	СРОЗ: Государстве	[2] 165-171	10 неделя

Неделя	Тема лекции	Тема практической работы	СРО/СРОП	Ссылка на литературу	Срок сдачи		
	методика бонитировки почв.	документы земельного участка	иное управление земельными ресурсами		10 неделя		
10	Экономическая оценка земли. Определение показателей и построение шкалы для экономической оценки земель.	Составление паспорта земельных участков		[1] 176-190	11 неделя		
11	Контроль со стороны государства за использованием и охраной земель. Мониторинг земель	Определение кадастровой стоимости земельного участка	СРОП2: Развитие автоматизированной информационной системы земельного кадастра	[1] 59-85	12 неделя		
					12 неделя		
12	Порядок ведения земельного кадастра РК. Порядок ведения количественного и качественного учета. Ведение учета в целях регистрации земель. Создание земельного кадастрового номера	Определение балла бонитета земельного участка	СРО4: Формирование и функции Агентства РК по управлению земельными ресурсами	[1] 110-122 [2] 105-157	13 неделя		
13	Правовое значение государственной регистрации. Методики проведения единой системой кадастрового номера земельных участков для целей регистрации	Составление баланса территории города			14 неделя		
					14 неделя		
14	Подзолистые и дерновато подзолистые почвы.	Расчет коэффициентов уплотнения различных типов почво-грунтов.		[4] [3]	15 неделя		
15	Теория подзолистого процесса. Болотные почвы.			[4]			
15	Вторая промежуточная аттестация				15 неделя		

Неделя	Тема лекции	Тема практической работы	СРО/СРОП	Ссылка на литературу	Срок сдачи
	Экзамен - письменный				По расписанию

Примечание: Заполнить графы в соответствии с РУПом (например: если в разбалловке указано 1/0/1/0, то нужно убрать графу где указанный- 0)

6 Литература

Основная литература	Дополнительная литература
[1] Владимир Богданов, Виталий Гарманов, Владимир Баденко, Георгий Осипов . Управление землепользованием - Москва 2018. – 49 с.	[3] Постановление правительства РК. Об утверждении положения о порядке изъятия, охраны и использования загрязненных и наущенных земель.
[2] Удовенко, И.Н. Основы кадастра недвижимости: учебное пособие / И.Н. Удовенко; Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург : ОГУ, 2017. – 214 с.	[4] Кодекс Республики Казахстан о налогах и других обязательных платежах в бюджет (налоговый кодекс) от 25 декабря 2017 года № 120-VI ЗРК

*Литература доступна в электронных ресурсах библиотеки.

** Основная литература должна быть не старше 10 лет.

~Литература доступна на учебном портале преподавателя.

7 Рамка компетенций

Дескрипторы обучения	Компетенции				
	Естественно-научные и теоретико-мировоззренческие	Социально-личностные и гражданские	Общеинженерные профессиональные	Межкультурно-коммуникативные	Специальнопрофессиональные
Знание и понимание	✓	✓	✓		✓
Применение знаний и пониманий			✓		✓
Выражение суждений и анализа действий			✓		✓
Коммуникативные и креативные способности				✓	✓
Самообучаемость и цифровые навыки					✓

8 График сдачи требуемых работ

№ п/п	Виды контроля	Макс балл недели	Недели															Итого макс баллов
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

1	Активность на лекционных обсуждениях	0																	0
2	Выполнение заданий (СРСП)	2				2								2					4
3	Самостоятельная работа обучающегося (СРО)	1		1					1		1				1			4	
4	Выполнение практических/лабораторных заданий	3	2	3	2	3	3	2	3		3	3	3	3	3	3	3	36	
6	1-я промежуточная аттестация	8							8									8	
8	2-я финальная аттестация	8													8	8			
9	Итоговый экзамен*																	40	
Всего в сумме			2	4	2	5	3	2	12		4	3	5	3	4	11	100		

9 Оценочный рейтинг и возможные итоговые варианты оценок по критериям

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	Процентное содержание	Критерий
A	4	95-100	Показывает самые высокие стандарты знаний, превышающие объем преподаваемого курса
A-	3,67	90-94	Соответствует самым высоким стандартам знаний
B+	3,33	85-89	Очень хорошо и соответствует высоким стандартам знаний
B	3	80-84	Хорошо и соответствует большинству высоких стандартов знаний
B-	2,67	75-79	Более, чем достаточные знания, приближающиеся к высоким стандартам
C+	2,33	70-74	Достаточные знания, соответствующие общим стандартам
C	2	65-69	Удовлетворяет и соответствует большинству общих стандартов знаний
C-	1,67	60-64	Удовлетворяет, но по некоторым знаниям не соответствует стандартам
D+	1,33	55-59	Минимально удовлетворяет, но по большому спектру знаний не соответствует стандартам
D	1	50-54	Минимально удовлетворительный проходной балл с сомнительным соответствием стандартам
FX	0,5	25-49	Временная оценка: Неудовлетворительные низкие показатели, требуется пересдача экзамена
F	0	0-24	Не пытался освоить дисциплину. Выставляется также при попытке студента получить оценку на экзамене обманом

10 Критерии оценивания

Каждая работа кроме тестов оценивается по 4 критериям:

- аккуратность и точность (A) – 30% (как точно и аккуратно рассчитана работа);
- творчество и креативность (T) – 30% (как и каким образом представлена работа);
- полнота и зрелость (Z) – 40% (как глубоко, логично и структурно решена работа);
- оригинальность (O) – используется специальный коэффициент 1.0; 0.5 или 0.

Критерии	Отлично (0.9-1.0)	Хорошо (0.7-0.9)	Удовлетворите ль-но (0.4-0.7)	Неудовл. (0-0.4)
Аккуратност ь и точность	Абсолютный результат расчетов с изложением хода решения. Полный перечень аналитических и графических традиций решения уравнений	Имеются незначительные неточности (минус 0.1 – за каждый ошибочный ответ; минус 0.5 – за недостоверность представления аналитического решения)	Имеются существенные неточности (минус 0.1 – за каждый ошибочный ответ; минус 0.5 – за недостоверность представления аналитического решения)	Работа не рассчитана правильно (минус 0.1 – за каждый ошибочный ответ; минус 0.5 – за недостоверность представления аналитического решения)
Творчество и креативност ь	Творческий и нестандартный подход автора с конкретным планом сценария	Стандартный план изложения на основе инструкции	Выполнение плана сценария с неясным или непонятным планом методики на основе инструкции	Отклонение от минимальных стандартов выполнения
Полнота и зрелость	Поставленные задачи выполнены не только в полном объеме, но и предложены другие способы решения проблемы	Задача выполнена полностью с небольшими недостатками, (минус 0.1 – для каждого пропущенного случая)	Задания выполнены с неполными или значительными ошибками, (минус 0.5 – за каждый пропущенный случай)	Не выполнены основные задачи
Оригиналь- ность	1.0-работа полностью оригинальная, оригинальная и выполнена собственными силами заявителя	0.5 – частично копируется из другой работы (коэффициент проставляется на обоих)		0-работка и ее важные части могут быть получены из других источников без указания

		оригинальных ссылок
--	--	---------------------

Общая оценка будет рассчитана по формуле:

$$\text{Оценка} = (A + T + 3) \times O$$

11 Политика поздней сдачи работ

Обучающийся должен прийти подготовленным к лекционным и практическим(лабораторным) занятиям. Требуется своевременная защита и полное выполнение всех видов работ (практических, и самостоятельных). Студент не должен опаздывать и пропускать занятия, быть пунктуальным и обязательным. Предусматривается уменьшение максимального балла на 10% за несвоевременно сданные работы. Если Вы вынуждены пропустить промежуточную аттестацию по уважительным причинам, Вы должны предупредить преподавателя заранее до нее, чтобы была возможность сдать пройти рубежный контроль заранее. Пропуск экзамена по неуважительной причине лишает Вас права на его сдачу. При пропуске экзамена по уважительной причине оформляется специальное разрешение и назначается дата, время и место сдачи экзамена.

12 Политика академического поведения и этики

Будьте толерантны, уважайте чужое мнение. Возражения формулируйте в корректной форме. Плагиат и другие формы нечестной работы недопустимы. Недопустимы подсказывание и списывание во время экзаменов, сдача экзамена за другого студента. Студент, уличенный в фальсификации любой информации курса, получит итоговую оценку «F».

Активность на лекционных и практических занятиях обязательна и является одной из составляющих Вашего итогового балла / оценки. Многие теоретические вопросы, подкрепляющие лекционный материал, будут представлены лишь на лекциях. Следовательно, пропуск занятия может повлиять на Вашу успеваемость и итоговую оценку. Однако посещение занятий само по себе еще не означает увеличение баллов. Необходимо Ваше постоянное активное участие на занятиях. Обязательным требованием курса является подготовка к каждому занятию. Необходимо просматривать указанные разделы учебника и дополнительный материал не только при подготовке к практическим занятиям, но и перед посещением соответствующей лекции. Такая подготовка облегчит восприятие Вами нового материала и будет содействовать Вашему активному приобретению знаний в стенах университета.

Помощь: За консультациями по выполнению самостоятельных работ, их сдачей и защитой, а также за дополнительной информацией по пройденному материалу и всеми другими возникающими вопросами по читаемому курсу обращайтесь к преподавателю в период его офис часов или через электронные средства связи в рабочее время.

При обучении

Обязательное участие на учебных занятиях согласно расписанию, которая определяет готовность к занятию. В случае отсутствия на занятии студент обязан в течение суток известить преподавателя и объяснить план самостоятельного изучения занятия:

- обязательное прочтение представленных материалов до занятия;
- сдача заданий вовремя;
- 20% неучастия в аудиториях (по уважительной причине с подтверждающими документами) - оценка «F (Fail)»;
- плагиатизм и списывание при выполнении задания не допустимы;
- обязательное использование электронных гаджетов на занятии, что приветствуется, но недопустимо использование на экзамене.

В рамках обучения по дисциплине недопустимы любые коррупционные проявления в любой форме. Организатор таких действий (преподаватель, студенты или трети лица по их поручению) несут полную ответственность за нарушение законов РК.

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры «Маркшейдерского дела и геодезии» протокол №1 от «28» августа 2025г.

Заведующий кафедрой

Г. Мейрамбек

**Составитель:
Прфессор**

С.В. Турсбеков