**Пәні: Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар   
Модульдік тапсырма 1   
Тапсырмалар**

1. АКТ-ның қарастырылған мүмкіндіктерін қорытындылай келе, қажет компьютерлік оқыту құралдарының дидактикалық қызметтері мен коммуникациялық өзара әрекеттесуін өз бетінше көрсету және оларды сызба түрінде көрсету. 3-5 минут ішінде есеп дайындаңыз, материалды PowerPoint презентациясы түрінде пішімдеңіз .
2. Жаңа білім беру парадигмасының ұсынылған үлгісін талдаңыз және әдебиеттерді талдау және өзіңіздің пайымдауларыңызға сүйене отырып, барлық жаңа ережелеріңізді растаңыз, жоққа шығарыңыз, нақтылаңыз және негіздеңіз. Электрондық пошта арқылы жауап беріңіз.
3. «Мен және менің білімім: қажетті жағдайлар, мүмкіндіктер, мәселелер» деген сұраққа толық жауап дайындаңыз. Электрондық семинар режимінде талқылау (байланыс сабақтарында).
4. «Компьютерлік коммуникациялық ортаның мүмкіндіктері мен жұмыс істеу принциптері» тақырыбына бейне материал әзірлеу .

**y санын бір санау жүйесінен екінші санау жүйесіне түрлендіру бойынша тапсырмаларды орындау**

*1- тапсырма.* 1100001(2) санын ондық санау жүйесіне ауыстырыңыз.   
*2-тапсырма.1001010* (2) санын ондық санау жүйесіне ауыстырыңыз.   
*3-тапсырма.* 1000011(2) санын ондық санау жүйесіне ауыстырыңыз.   
*4-тапсырма.* 1000110(2) санын ондық санау жүйесіне ауыстырыңыз.   
*5-тапсырма.* 1010010(2) санын ондық санау жүйесіне ауыстырыңыз.   
*Есеп 6.* 1101101101110(2) санын сегіздік санау жүйесіне ауыстырыңыз.   
*Есеп 7.* 10110000101(2) санын сегіздік санау жүйесіне ауыстырыңыз.

**Практикалық жұмыс**

***Мәліметтер базасын құру***

**Мақсаты:** мәліметтер қорын құру технологиясы туралы түсінік алу.

**Тапсырмалар:** шебердің көмегімен бір кестелік мәліметтер қорын құру процесін меңгеру, мәліметтер қорын өңдеу, мәліметтер қорынан ақпаратты іздеу.

**Нұсқаулар:**

Бос деректер қорын (ДҚ) жасау

1. Microsoft Access бағдарламасын іске қосыңыз : < Іске қосу >< Бағдарламалар ><Microsoft Access>.

>< Жалпы қойындысын>, «Жаңа деректер қоры», <ОК> қосыңыз .

3. Мәліметтер қорының қалтасын және атын анықтаңыз.

Шебердің көмегімен кесте құру.

1. Дерекқор терезесінде <Кесте> түймесін, содан кейін <Жасау> түймесін басып, «Кесте шеберін» таңдаңыз.

2. Диалогтық терезеде үлгі базаны таңдаңыз (мысалы, Студенттер)

3. «Үлгі өрістер» өрісінде мәліметтер қорын құруға қажетті өрістерді таңдап, , <Келесі> арқылы «Жаңа кестенің өрістері» өрісіне тасымалдаңыз G:\Руслан\Все для сайта\Внешний Сайт (сокрашённый)\внешний сайт\pic\book(LPI)\book_3(41).JPG.

4. Кесте атын енгізіңіз, «MS Access кілтті автоматты түрде анықтайды» қосқышын таңдаңыз, <Келесі>.

5. «Деректерді кестеге тікелей енгізу», <Дайын> ауыстырыңыз.

Деректер қорын толтыруды тікелей кестеде жасауға болады.   
Кестелерге өтіңіз : <Көру><Кесте>.   
Баған енін   
<Формат> < Баған ені><Деректердің еніне сәйкестендіру> өзгертіңіз немесе түсірілген оң жақ баған жиегін тінтуірдің сол жақ түймешігімен екі рет басыңыз.   
Пішін құру

* 1. Дерекқор терезесінде <Пішін> түймесін, содан кейін <Жасау> түймесін басыңыз.
  2. Диалогтық терезеде тізімнен кестені таңдаңыз, <Келесі>.
  3. пішінде деректерді көрсету әдісін таңдаңыз (мысалы, «Бір бағанда»), <Келесі>.
  4. Пішін үшін кестедегі барлық өрістерді таңдаңыз, түймесі G:\Руслан\Все для сайта\Внешний Сайт (сокрашённый)\внешний сайт\pic\book(LPI)\book_3(42).JPG, <Келесі>.
  5. Дизайнды шешіңіз, <Келесі>.
  6. Пішіннің атын енгізіңіз, <Дайын>.

Жазбаларды формада көрсету. Кестенің бөлек жолы болған әрбір жазба енді бөлек картаны білдіреді.Күй жолында мыналар көрсетіледі:   
белсенді жазбаның саны және жазбалардың жалпы саны (1-сурет).

|  |
| --- |
| G:\Руслан\Все для сайта\Внешний Сайт (сокрашённый)\внешний сайт\pic\book(LPI)\book_3(43).JPG |
| Күріш. 1 |

Жазбаларды сұрыптау:

* + сұрыптау орындалатын өрісті таңдаңыз;
  + <Жазбалар> < Жылдам сұрыптау><Өсу бойынша; Кему> немесе түймелері G:\Руслан\Все для сайта\Внешний Сайт (сокрашённый)\внешний сайт\pic\book(LPI)\book_3(8).jpg.

Іздеу ұйымы:

* + курсорды іздеу жүргізілетін өріске қойыңыз;
  + <Өңдеу><Табу> немесе G:\Руслан\Все для сайта\Внешний Сайт (сокрашённый)\внешний сайт\pic\book(LPI)\book_3(23).JPG;
  + іздеу үлгісін енгізіңіз;
  + Мәтін бойынша іздеуді жалғастыру үшін <Келесі іздеу> түймесін басыңыз. \* белгісі іздеу үлгісіндегі кез келген таңбаны ауыстырады.

**Тапсырмалар:**

**1.** Жаңа дерекқорды жасаңыз baza1:

* + - шеберді пайдаланып Топтар тізімі кестесін жасаңыз. Үлгі ретінде Студенттер кестесін пайдалануға болады. Өрістер: студент коды, аты, тегі, әкесінің аты, мекен-жайы, телефоны. Телефон өрісі үшін дизайн режимінде енгізу маскасын енгізіңіз: 00-00-00 («Жалпы» қойындысы);
    - 10 оқушыға кестені толтыру. Студенттік код өрісі автоматты түрде толтырылады;
    - Студенттік код өрісінің атын Сан деп өзгерту;
    - деректер еніне сәйкестендіру үшін әрбір бағанның енін өзгертіңіз.

**2.** baza1 дерекқорын ашыңыз және Оқушылар тізімі кестесі негізінде пішін жасаңыз:

* + - тізімге тағы 5 оқушыны қосыңыз. Пішін арқылы деректерді енгізу;
    - олардың сыртқы түрін кесте түрінде бақылау;
    - бағандарды жылжыту: мекенжай және телефон;
    - тізімді алфавит бойынша сұрыптаңыз.

**3.** Іздеу:

* + - тек фамилиясын білетін оқушыны табу;
    - телефоныңыздың идентификаторында нөмір қалса, топтан сізге кім қоңырау шалғанын анықтаңыз;
    - фамилиясының бірінші әріптері бойынша оқушыны табу;
    - өз телефон нөмірінің алғашқы екі цифрын ғана білетін студентті табу;
    - телефон нөмірлері бір АТС-ке жататын барлық студенттерді таңдаңыз (алғашқы екі сан). Сүзгіні қолданыңыз.

**Өз бетінше орындауға арналған тапсырмалар:**

**1.** Мәліметтер қорын құру .

Кейбір механикалық шамалардың өлшем бірліктері

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Магнитудасы | Белгі | Бірлік | Бірліктің белгіленуі |
| Салмағы | М | килограмм | Кг |
| Күш | Ф | Ньютон | Н |
| Жұмыс | А | Джоуль | Дж |
| Энергия | Е | Джоуль | Дж |
| Қуат | Н | Ватт | В |

**2.** Алфавит бойынша сұрыптаңыз.

**Бақылау сұрақтары:**

* 1. Бір кестелік мәліметтер қорын құру жолдарын ата.
  2. Өріс дегеніміз не?
  3. Өрістердің қандай түрлері қолданылады?
  4. Мәліметтер қоры кестесін толтыру жолдарын атаңыз.
  5. Кеңсе технологиясындағы мәліметтер қоры дегеніміз не?
  6. Электрондық кеңседегі деректер қоймасы дегеніміз не – мәліметтер базасы немесе кесте?
  7. Өтініш дегеніміз не?
  8. Есеп дегеніміз не?
  9. Есепті сұраусыз жасауға бола ма?
  10. Сұраныс құру принципін сипаттаңыз.

**Тест тапсырмалары:**

Сұрақ: **SQL** нені білдіреді ?

A. Реляциялық мәліметтер қорымен жұмыс істеуге арналған стандартты сұрау тілі.

B. Бағдарлама.

C. Мәліметтер қорымен жұмыс істеудің алгоритмдік тілі.

**Жауабыңызды негіздеп, дәлелдеу керек.**